

Q-107.904 - Kalendereinträge exportieren

Q-107.904 - Kalendereinträge exportieren

aus Tobit KB importiert - vom 07.04.2008 - [Beitrag bei Tobit](#)

Problem

Wie können Termine bzw. Kalendereinträge aus dem David.InfoCenter exportiert werden?

Antwort

Um Daten, wie zum Beispiel Termine bzw. Kalendereinträge, zu exportieren, steht Ihnen die Funktion »Datenexport« zur Verfügung. Über diese Funktion können Sie ausgesuchte Daten so aufbereitet exportieren, dass sie mit anderen Anwendungen (zum Beispiel Microsoft Excel) weiterverarbeitet werden können.

Um zum Beispiel Kalendereinträge aus dem David.InfoCenter heraus zu exportieren, verfahren Sie wie folgt:

- Wechseln Sie im David.InfoCenter in den Kalender
- Starten Sie den Datenexport (»Datei -> Datenexport«)
- Unter »Exportart« können Sie aus einer Liste das Format für den Export auswählen.
- Klicken Sie auf »Weiter«, um Ihre Eingaben abzuschließen und mit dem nächsten Dialogfenster fortzufahren, das Einstellungen bzgl. der Exportoptionen erlaubt.
- Bestimmen Sie aus der Liste neben »Feld« ein Zeichen zur Trennung der einzelnen Datenfelder (z.B. Name, Vorname, Straße).
- Aus der Liste neben »Eintrag« können Sie ein Zeichen zur Trennung der einzelnen Datensätze festlegen.
- Wählen Sie neben »Format« aus der Liste den Zeichensatz für die Exportdatei aus.
- Mit den Schaltern »Clipboard« und »Datei« kann ein Ziel für den Export festgelegt werden. Wenn Sie »Datei« auswählen, können Sie in einem weiteren Feld den Dateinamen und Laufwerkspfad eingeben bzw. auswählen.
- Ein Mausklick auf »Fertigstellen« exportiert die ausgewählten Daten gemäß Ihren Einstellungen.