

Q-108.163 - Beschriftungen für Termine individuell anpassen

Q-108.163 - Beschriftungen für Termine individuell anpassen

aus Tobit KB importiert - vom 19.03.2010 - [Beitrag bei Tobit](#)

Problem

Im David Client steht beim Anlegen oder Bearbeiten von Terminen ein Auswahlmenü mit dem Titel »Beschriftung« zur Verfügung. Hiermit lassen sich Termine farblich kennzeichnen und in einen bestimmten Kontext setzen (z.B. »Dienstlich«, »Privat«, »Besprechung«, usw.). Ist es möglich, diese Beschriftung den eigenen Bedürfnissen anzupassen?

Antwort

Für die Terminverwaltung stehen im David Client persönliche und globale Kalender zur Verfügung. Beim Anlegen oder Bearbeiten von Terminen können diese mit farbigen Markierungen und Beschriftungen versehen werden.

Die Auswahl der Beschriftungen ist bei beiden Kalendertypen identisch und wird standardmäßig für alle Benutzer zentral auf dem David Server in der Datei »TOBIT!.GER« im Verzeichnis »\DAVID\CLIENTS\WINDOWS« gespeichert.

Bei Bedarf können Sie die Beschriftungen ändern oder komplett durch eigene Texte ersetzen. Das kann sowohl im David Client als auch durch Bearbeiten der Datei »TOBIT!.GER« mit einem Texteditor geschehen.

Ändern der Beschriftungen im David Client

Gehen Sie folgendermaßen vor, um die einzelnen Beschriftungen direkt im David Client zu ändern:

1. Stellen Sie sicher, dass Sie über das David Benutzerrecht »Ordner-Eigenschaften bearbeiten« verfügen (siehe Registerkarte »Rechte« der David Benutzerkonfiguration im David.Administrator).

Starten Sie den David Client und wechseln Sie in Ihren persönlichen Kalender. Stellen Sie sicher, dass Sie nicht die Ansicht »Übersicht« verwenden. Wählen Sie beispielsweise die »Tagesansicht«. Sorgen Sie dafür, dass zumindest ein Termin in diesem Kalender angelegt ist. Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf einen bestehenden Kalendereintrag und wählen Sie im Kontextmenü »Beschriftung > Bearbeiten«.

Es öffnet sich das Dialogfenster »Beschriftungen bearbeiten«, in dem Sie den einzelnen Farben nach Belieben neue Texte zuweisen können. Speichern Sie anschließend Ihre Änderungen durch einen Klick auf »OK« ab.

Die neuen Beschriftungen stehen nun allen David Benutzern nach einem Neustart des David Client zur Verfügung.

Ändern der Beschriftungen direkt in der Datei »TOBIT!.GER«

Die Datei »TOBIT!.GER« kann auch direkt mit einem Editor geöffnet und bearbeitet werden. Gehen Sie hierzu folgendermaßen vor:

1. Stellen Sie sicher, dass Sie über Schreibrechte im Verzeichnis »\DAVID\CLIENTS\WINDOWS« des David Servers verfügen.

2. Wechseln Sie in das oben genannte Verzeichnis und öffnen Sie hier die Datei »TOBIT!.GER« mit einem Texteditor.
3. Die Beschriftungen für Termine finden Sie in der Sektion »[CalendarLabels]«. Nehmen Sie hier die gewünschten Änderungen vor und speichern Sie anschließend die Datei ab.
4. Nach einem Neustart ihres David Client stehen den Benutzern die geänderten Bezeichnungen zur Verfügung.

Weiterführende Informationen:

- [Bezeichnungen der Markierungen \(Flags\) individuell anpassen](https://www.david-forum.de/wiki/entry/4367-q-108-163-beschriftungen-f%C3%BCr-termine-individuell-anpassen/)