Q-108.243 - Spalten der Eintragsliste individuell anpassen

Q-108.243 - Spalten der Eintragsliste individuell anpassen

aus Tobit KB importiert - vom 08.11.2006 - Beitrag bei Tobit

Problem

Im David InfoCenter sollen die Spalten der Eintragsliste individuell angepasst werden.

Antwort

Die Eintragsliste enthält die Nachrichten, Dokumente, Dateien, usw. des im Archive-Baum ausgewählten Ordners (Archives). Ein ausgewähltes Archive erkennen Sie daran, dass es durch einen blauen Balken hinterlegt ist. Mit einem Doppelklick öffnet sich der Viewer mit dem Inhalt der Nachricht.

Sie können die unterschiedlichen Spalten der Eintragsliste beliebig variieren. Öffnen Sie dazu über »Ansicht -> Verfügbare Spalten« das gleichnamige Dialogfenster. Alternativ können Sie auch mit der rechten Maustaste auf die Eintragsliste klicken und aus dem Kontextmenü »Verfügbare Spalten« auswählen.

Die Liste unter »Verfügbare Spalten« enthält alle die Spalten, die aktuell nicht angezeigt werden und die Liste unter »Reihenfolge der Spalten« dementsprechend alle die Spalten, die aktuell angezeigt werden und zusätzlich, in welcher Rehenfolgen die Spalten in der Eintragsliste von links nach rechts angeordnet sind.

Damit eine Spalte in der Eintragsliste angezeigt wird, müssen Sie sie unter »Verfügbare Spalten« auswählen und anschließend auf »Hinzufügen« klicken. Der Eintrag wird in die rechte Liste verschoben und ans Ende der Liste gesetzt. Umgekehrt löschen Sie eine Spalte aus der Eintragsliste, indem Sie sie unter »Reihenfolge der Spalten« auswählen und auf »Entfernen« klicken.

Wenn Sie eine Spalte an eine andere Position verschieben möchten, so markieren Sie sie unter »Reihenfolge der Spalten« und klicken anschließend so oft auf »Aufwärts« oder »Abwärts«, bis die Spalte die gewünschte Position erreicht hat.

Um die ursprüngliche Anordnung der Spalten in der Eintragsliste wiederherzustellen, reicht ein einfacher Mausklick auf die Schaltfläche »Zurücksetzen«.