

Q-108.365 - Scanner-Einstellungen festlegen

Q-108.365 - Scanner-Einstellungen festlegen

aus Tobit KB importiert - vom 19.11.2008 - [Beitrag bei Tobit](#)

Problem

Beim Betrieb von David.zehn! sollen direkt aus dem David.InfoCenter heraus Dokumente eingescannt und als Bilder abgespeichert oder als Faxe versendet werden. Wo bzw. wie können die Scan-Einstellungen festgelegt werden?

Antwort

Falls ein Scanner in Ihrem System eingerichtet ist, können Sie direkt aus dem David.InfoCenter heraus Dokumente einscannen und als Bilder abspeichern oder als Faxe versenden. Alle Einstellungen zum Scannen können Sie unter »Optionen -> Einstellungen« im Menüpunkt »Global -> Scanner« vornehmen.

• Bevorzugter Scanner

Falls auf Ihrem System mehr als ein Scanner zur Verfügung steht, können Sie über die Liste den Standard-Scanner festlegen.

Option »Scannen und faxen« anzeigen

Setzen Sie den Schalter »als Schaltfläche«, um in der Symbolleiste des David InfoCenters das Symbol zum Verschicken eines gescannten Dokuments als Fax anzuzeigen. Setzen Sie den Schalter »Im Kontextmenü«, um zusätzlich einen Eintrag im Kontextmenü jedes Archives zu erzeugen.

Option »Scannen und speichern« anzeigen

Setzen Sie den Schalter »als Schaltfläche«, um in der Symbolleiste des David.InfoCenters das Symbol zum Abspeichern eines gescannten Bildes anzuzeigen. Die Option »im Kontextmenü« erzeugt einen zusätzlichen Eintrag im Kontextmenü jedes Archives.

Gescannte Dokumente speichern im Archive

Legen Sie über das Aktenschrank-Symbol fest, in welchem Verzeichnis auf Ihrer Festplatte standardmäßig gescannte Dokumente abgespeichert werden sollen. Zu den Einstellungen unter »Optionen -> Einstellungen« im Menüpunkt »Global - Scanner« haben Sie die Möglichkeit, die Einstellungen für den nächsten Scan festzulegen. Sie erhalten das Dialogfenster »Einstellungen«, indem Sie im David.InfoCenter-Hauptfenster in der Menüleiste auf »Datei -> Scanner und speichern« klicken und anschließend zur Registerkarte »Einstellungen« wechseln.

Hier können Sie dann folgende Einstellungen festlegen:**Scanner**

Wählen Sie aus der Liste den Scanner aus, den Sie für den nächsten Scan-Vorgang verwenden möchten. Voraussetzung ist natürlich, dass das entsprechende Gerät auf dem Rechner korrekt installiert ist.

Gescannte Dokumente speichern im Archive Legen Sie über das Aktenschrank-Symbol fest, in welchem Verzeichnis auf Ihrer Festplatte standardmäßig gescannte Dokumente abgespeichert werden sollen.

Diese Einstellungen als Standard speichern

Setzen Sie diesen Schalter, wenn Sie die Einstellungen auf dieser Registerkarte als Standardeinstellungen

für zukünftige Scan-Vorgänge nutzen möchten.

Dokument nach dem Scannen anzeigen

Wenn Sie möchten, dass jedes Dokument nach dem Scannen angezeigt wird, aktivieren Sie diese Option.

Signalton bei Abschluss des Scanvorgangs

Setzen Sie diesen Schalter, wenn nach jedem Scanvorgang ein akustisches Signal ertönen soll. So werden Sie benachrichtigt, dass z.B. ein weiterer Scanvorgang begonnen werden kann.