

Q-101.096 - Eine eMail als Einschreiben versenden

Q-101.096 - Eine eMail als Einschreiben versenden

aus Tobit KB importiert - vom 24.01.2007 - [Beitrag bei Tobit](#)

Problem

Wie kann eine eMail als Einschreiben versenden werden? Wie kommt das Einschreiben beim Empfänger an und wie erfolgt die Lesebestätigung?

Antwort

Um eine eMail als Einschreiben zu verschicken, klicken Sie im Nachrichten-Editor auf die Schaltfläche Einschreiben. Nach einem Mausklick auf dieses Symbol wird die aktuelle Nachricht zum Einschreiben, d.h., der Empfänger kann sie nur dann öffnen und lesen, wenn er zustimmt, dass Sie darüber informiert werden.

Beim Einschreiben wird der Nachrichteninhalt im David InfoCenter des Empfängers zunächst nicht im Klartext angezeigt, sondern im Vorschaubereich erscheint stattdessen ein Briefumschlagsymbol. Vor dem Öffnen wird der Empfänger gefragt, ob er einverstanden ist, dass Sie als Absender darüber informiert werden. Nur wenn er die Frage bejaht, wird die Nachricht zum Lesen geöffnet. Dann erhält sie in Ihrem David InfoCenter in den Tracking Informationen den Status »gelesen«. Sie finden die Tracking Informationen, indem Sie die versendete Nachricht im Ausgangsbuch mit der rechten Maustaste anklicken und »Tracking Informationen« aus dem Kontextmenü auswählen. Der Betreff einer als Einschreiben versendeten eMail wird im Ausgangsbuch und im Eingangsbuch des Empfängers grün dargestellt.

Wird die Nachricht von einem anderen eMail-Programm als dem David InfoCenter empfangen (z.B. Outlook, Mozilla Mail), so erhält der Empfänger beim Öffnen der eMail lediglich den Hinweis, dass Sie über das Öffnen der Nachricht informiert werden möchten. Die Information, dass es sich bei der eMail um ein Einschreiben handelt, geht bei allen eMail-Programmen außer beim David InfoCenter verloren. D.h., ganz gleich, ob der Empfänger eine Bestätigungsmail zulässt oder nicht, er kann die eMail auf jeden Fall lesen.

Bejaht er allerdings die Abfrage, so wird die Bestätigungsmail von Ihrem DvISE Server beim Empfang herausgefiltert und der von Ihnen versendeten eMail zugeordnet, indem der Status in den Tracking Informationen auf »gelesen« gesetzt wird. Diese Bestätigungsnachricht erscheint nicht in Ihrem Nachrichteneingang.