# Q-101.245 - Erstellen und Verwenden von Rundsendedateien

Q-101.245 - Erstellen und Verwenden von Rundsendedateien

aus Tobit KB importiert - vom 05.11.2009 - Beitrag bei Tobit

---

**Problem**

---

Wie lässt sich eine Rundesendedatei erstellen und wie wird diese anschließend genutzt?

**Antwort**

---

Eine Rundsendedatei ist eine Steuerungsdatei zum Versand von Rundsendungen, also Nachrichten, die an eine definierte Gruppe von Empfängern geschickt werden sollen. Sie enthält die Zieladressen sowie die zugehörigen Namen der einzelnen Empfänger. Neben Faxnachrichten können Sie auch eMail- und SMS-Nachrichten als Rundsendung versenden. Dabei müssen für jeden Nachrichtentyp separate Rundsendedateien erstellt werden. Eine Kombination verschiedener Sendemethoden, also z.B. die Angabe von Faxnummern und eMail-Adressen in einer Rundsendedatei, ist nicht möglich.

Rundsendedateien können mit einem beliebigen Editor erstellt werden, der das Speichern von reinem ASCII-Text unterstützt. Um eine neue Datei zu erstellen, gehen Sie folgendermaßen vor:

2. Öffnen Sie Ihren Editor.
3. Tragen Sie in der ersten Zeile der Datei eine Bezeichnung ein. Aus der Bezeichnung sollte hervorgehen, für welchen Nachrichtentyp diese Rundsendedatei dient (Fax, eMail, SMS). Erstellen Sie diesen Eintrag nach folgendem Muster:

   ;RUNDSENDUNGSNAME
   z.B.: »;FAX_KUNDEN_BAYERN«

   Unter dieser Bezeichnung ist die zugehörige Rundsendedatei anschließend im David Client direkt auswählbar.

4. Tragen dann jede Zieladresse (Faxnummer, eMail-Adresse, Telefonnummer) in eine eigene Zeile ein, gefolgt von einem Semikolon und dem zugehörigen Empfängernamen.

   *Beispiel:*
   +4925619000111; Müller & Maier KG
   +4947115556677; Hans Bambel

5. Speichern Sie die Rundesendedatei in reinem ASCII-Format unter einem beliebigen Namen mit der Dateiendung »RND« im Verzeichnis »\DAVID\APPS\FAXWARE\RESOURCE\DATA« auf dem David Server ab:

   Beispiel:
   »FAX_BAYERN.RND«

**Verwenden der soeben erstellten Rundsendedatei**
Öffnen Sie im David Client den Nachrichten-Editor und klicken Sie auf »Optionen > Rundsendungen«, um die Liste aller Rundsendedateien zu öffnen. Wählen Sie die Rundsendedatei anhand der zuvor definierten Bezeichnung aus; in diesem Beispiel also »FAX_KUNDEN_BAYERN«. Dadurch wird der David Befehl »@@RUNDSENDUNG FAX_BAYERN.RND«, in die Nachricht eingefügt und diese so mit der Rundsendedatei verknüpft.

Wenn Sie die Nachricht verschicken, wird die Rundsendedatei ausgewertet und alle darin enthaltenen Adressaten erhalten die Nachricht.